



## Offenes Seminarangebot

Lernverhalten verändert sich. Motivationen verändern sich. Ihre Seminare auch?

### „Erfolgreich Lehrveranstaltungen erteilen“

**Jede/r Trainer/in, Ausbilder/in, Lehrer/in, Dozent/in oder Kursleiter/innen benötigen ihr/sein eigenes didaktisch-methodisches Handwerkszeug, um Seminare erfolgreich planen und durchführen zu können. Eine überlegte Planung ist ausschlaggebend für den Erfolg. Im Seminar werden Schritt für Schritt in praxisnahen und leicht verständlichen, handlungsorientierten wie abwechslungsreichen und lernwirksamen Einheiten die thematischen Schwerpunkte dieses Seminars vermittelt. Übungen, Checklisten, Leitfragen und Umsetzungshilfen helfen beim Lernen und der erfolgreichen Umsetzung.**

Keine langen und anstrengenden Seminare. Kürzer, knapper, präziser Inhalt soll es sein - praktisches Wissen, gepaart mit Neuem. Mit neuen Impulsen, damit Ihre Seminare noch besser ankommen. Damit Ihre Seminarteilnehmer noch mehr Begeisterung und Lernbereitschaft zeigen.

In diesem Seminar werden Sie erarbeiten:

- \* wie Sie den Lerntyp Ihrer Teilnehmer erkennen
- \* wie Sie komplexe Themen methodisch und didaktisch aufbereiten
- \* wie Sie typgerecht ihre Teilnehmer trainieren und qualifizieren
- \* wie Sie Lerngruppen leiten und was eine Lernschleife ist
- \* wie Sie Lerntransfer effektiv herstellen

#### **Termin:**

Intensiv Wochenende (17. + 18. Juli 2010 sowie 13. + 14. November.2010)  
von 9.30 - 16.30 Uhr

Das Seminar ist auf maximal 12 Teilnehmer/innen begrenzt!

#### **Methoden:**

Kleingruppen und Plenumsarbeit,  
Diskussion, Reflexion, Realbeispiele,  
Erfahrungsaustausch, Fotoprotokoll,  
Fallbeispiele und Feedback

#### **Dozent:**

**Ralf Pieper**, war 10 Jahre in der Industrie tätig und anschließend mehr als 20 Jahre in der beruflichen Bildung, u. a. als Ausbilder, Lehrer, Projektleiter, stellvertretender Bereichsleiter und wissenschaftlicher Mitarbeiter tätig. Heute ist als Personalberater, zertifizierter Trainer und Coach selbständig.



## Investition:

350,- €

inkl. Seminarscript, Fotoprotokoll, Kaffee, kalte Getränke, Obst.

---

## Anmeldung:

- Ich melde mich für den ..... an
- Ich habe leider keine Zeit, bin aber grundsätzlich interessiert
- Ich habe kein Interesse

Firma: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Antwort-Fax: 040 / 333 055 - 32**